

0071

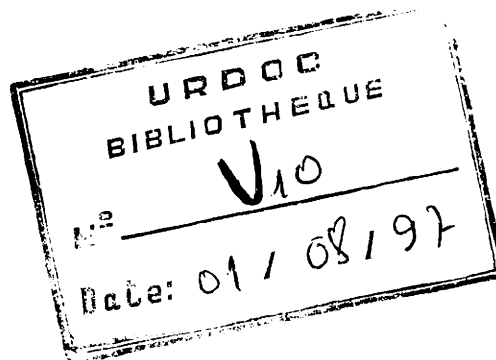
→ enregistré

OFFICE DU NIGER
DADR/SUIVI-EVALUATION

U10

DOCUMENT DE TRAVAIL POUR L'ELABORATION D'UNE BANQUE DE DONNEES
DE L'OFFICE DU NIGER

PREMIERE ETAPE: DES ETUDES MARP



Liesbeth SPRUIJT (Assistante Technique du Programme ARPON)

G00
0071

Août 1997

G00

TABLE DE MATIERES

Abréviations	p. 3
I. Contexte et justification	p. 4
II. Objectifs	p. 4
a. Le contenu de la banque des données	p. 4
b. La saisie des données et la gestion de la banque	p. 5
c. L'analyse des données	p. 5
d. La réactualisation des données	p. 5
III. Questions de recherche et indicateurs	p. 6
IV. Méthodologie	p.10
a. Première étape	p.10
a.1. La recherche des données	p.10
a.2. La saisie et l'analyse des données	p.11
b. Deuxième étape	p.12
b.1. La recherche des données	p.12
b.2. L'élaboration de la banque de données	p.12
b.3. L'utilisation et la réactualisation de la banque	p.13
Annexes	p.14
Annexe I Introduction à la MARP	p.15
Annexe II Guides d'entretien pour les différents outils de la MARP	p.19
Annexe III Planning pour les études MARP	p.30
Annexe IV Budget pour les études MARP	p.33

ABREVIATIONS

ARPON	Amélioration de la Riziculture Paysanne à l'Office du Niger
AV	Association Villageoise
CPGR	Comité Paritaire de Gestion des Redevances
CPGT	Comité Paritaire de Gestion des Terres
DADR	Direction de l'Aménagement et du Développement Rural
MARP	Méthode Accélérée de Recherche Participative
ON	Office du Niger
OP	Organisation Paysanne
POP	Promotion des Organisations Paysannes

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

En général, avant qu'un projet ne démarre, une étude de base doit être exécutée. Des repères doivent être identifiés avant l'introduction de l'intervention proposée pour décrire les conditions du milieu dans lequel l'intervention aura lieu. En plus des repères, l'information de base peut servir également pour identifier des indicateurs. Les repères décrivant la situation de départ ainsi que les indicateurs décrivant la situation actuelle correspondent au premier objectif de l'étude de base: devant faciliter les évaluations.

Le besoin d'évaluer peut se poser à différents niveaux: au niveau des cadres de l'ON (p.e. l'évaluation de l'impact des activités entreprises par l'ON) ou au niveau des bailleurs de fonds (p.e. l'évaluation de l'évolution de la "qualité de vie" des populations). En même temps, d'autres organisations ou structures intervenant dans la zone de l'ON peuvent avoir besoin de certaines données pour l'orientation de leurs activités.

Dans ces conditions la structuration et la capitalisation des informations doivent être faites de manière à constituer une banque de données accessible aux différents acteurs cités ci-dessus.

Il s'agira donc ici de collecter les données complémentaires¹ dans toutes les zones de l'Office du Niger et dans leurs environs immédiats et d'assurer la saisie des données sur un programme informatique identique pour toutes les zones.

II. OBJECTIFS

L'élaboration d'une banque de données n'est pas un but en soi. Pour qu'elle ait un sens, plusieurs conditions doivent être réunies. Pour cela, ce paragraphe traite non seulement le contenu de la banque mais aussi les conditions de fonctionnement.

a. Le contenu de la banque des données

La banque de données doit être exploitable pour la détermination de l'évolution de la zone (technique et socio-économique). A partir de cette évolution des éléments de planification des activités et d'évaluation de l'impact des activités réalisées pourront être déterminés aussi.

Pour cerner l'évolution de la zone de l'Office du Niger, les banques de données doivent réunir des informations sur les différents systèmes de production et sur l'environnement physique, socio-économique et culturel avec lequel ces systèmes ont des interactions. Un système de production peut être défini comme "un ensemble de productions (végétales, animales) et de facteurs de production (terre, travail, capital) que le producteur gère pour satisfaire ses objectifs socio-économiques et culturels au niveau de l'exploitation."²

¹ Certaines données sont déjà disponibles au niveau du Suivi-évaluation à l'ON, comme la superficie exploitée, le nombre d'exploitants en casier, etc. Ces données sont régulièrement actualisées.

² ICRA 1994: Etude de la dynamique d'évolution des exploitations agricoles dans la zone d'intervention, p.8.

Dans le paragraphe 3 les notions abstraites de "système de production", "environnement physique, socio-économique et culturel" et "interaction" seront décomposées en éléments concrets qui, à leur tour, seront décomposés en questions de recherche et indicateurs. Dans le paragraphe 4 les méthodologies avec lesquelles ces indicateurs seront recherchés seront exposées, ainsi que les méthodes de saisie et d'analyse.

b. La saisie des données et la gestion de la banque

Les données seront saisies dans le logiciel Foxpro. Ce logiciel a été choisi pour plusieurs raisons: il est déjà installé sur le réseau informatique de l'ON, plusieurs cadres ont été formés et maîtrisent plus ou moins ce logiciel, il permet d'exécuter des analyses statistiques. L'accessibilité du logiciel doit permettre de fournir les informations souhaitées aux différents acteurs (les cadres de l'ON, les bailleurs de fonds et d'autres organisations et structures intervenant dans la zone).

Pour assurer la fourniture des données, une ou deux personnes devront être responsabilisées pour la gestion de la banque. Cependant, la structure actuelle du volet du Suivi-évaluation au sein de l'ON n'offre pas la possibilité de confier cette tâche aux responsables déjà surchargés. Des actions ont été proposées afin d'améliorer la structure du volet³, mais jusqu'à présent elles sont restées sans suite. Pour un bon fonctionnement de la banque de données il est indispensable que la Direction de l'Office du Niger finalise ces propositions.

c. L'analyse des données

Après l'élaboration des banques, les données seront analysées afin de donner une description de la situation actuelle par rapport aux systèmes de production et leur environnement. Les résultats des analyses apparaîtront dans un rapport de synthèse. Ce rapport ne doit pas seulement aboutir à des conclusions et des recommandations concernant la planification des activités, mais il doit surtout montrer l'utilité de la banque des données et les possibilités qu'elle donne.

d. La réactualisation des données

Les données de la banque devront être réactualisées périodiquement. Le volet Suivi-évaluation sera responsable de cette réactualisation. Comme mentionné sous le point b ci-dessus, un changement au niveau de ce volet est indispensable si l'on veut lui confier ces responsabilités car, actuellement le volet ne dispose pas de capacités nécessaires pour organiser et exécuter ce travail.

Les responsables du volet Suivi-évaluation et éventuellement des animatrices seront impliqués dans le travail sur le terrain⁴ pour que cette expérience puisse faciliter les réactualisations futures de la banque.

³ Voir "Pour un Suivi-évaluation efficace à l'Office du Niger, Document de travail", du 10 Septembre 1996.

⁴ Voir Annexe 3 pour la composition de l'équipe de recherche.

III. QUESTIONS DE RECHERCHE ET INDICATEURS

Comme mentionné dans le deuxième paragraphe, les notions abstraites de "système de production", "environnement physique, socio-économique et culturel" et "interaction" seront décomposées ici, sous forme de tableau, en éléments concrets qui, à leur tour, seront décomposés en questions de recherche et indicateurs. Les indicateurs sont définis comme des variables qui servent à mesurer les changements dans un phénomène ou processus donné. Ils peuvent être quantitatifs ou qualitatifs.

Les 7 éléments figurant dans le tableau ne sont pas classés selon l'ordre d'importance car, chaque élément est aussi important pour obtenir les informations complètes sur les systèmes de production, leur environnement et les interactions. L'ordre dans lequel les éléments sont placés correspond à l'ordre dans lequel les différentes méthodologies seront appliquées pour obtenir les indicateurs concordants.⁵ La recherche commencera avec des études MARP dans des villages (première étape) suivies par des enquêtes individuelles avec des villageois et des entretiens avec des personnes ressources.

Les indicateurs appartenant aux éléments 1, 2 et 3 seront recherchés à l'aide des études MARP, les indicateurs appartenant aux éléments 4, 5 et 6 seront recherchés à l'aide des études MARP complétées par des enquêtes individuelles et des entretiens avec des personnes ressources, les indicateurs appartenant à l'élément 7 seront recherchés à l'aide des enquêtes individuelles uniquement.

⁵ Ces méthodologies seront expliquées dans le paragraphe suivant.

Éléments recherchés	Questions de recherche	Indicateurs
1. Définition d'une stratification socio-économique entre les exploitations	Quels sont les critères de bien-être selon lesquels les exploitants mêmes se classent, quels sont les liens entre ces critères, quels sont les pourcentages de familles dans le village appartenant à ces différents stades de bien-être, quels sont les facteurs qui influencent le degré de bien-être	(à rechercher à l'aide d'une étude MARP) - choix de critères de bien-être par les exploitants: - facteurs qui influencent ce bien-être - définition des "classes" et pourcentages de familles appartenant à ces classes - stratégies de survie des couches les plus démunies - liens entre les différentes couches (p.e. crédits, prestations, entraide) - dynamique: changements des critères, changements de position des exploitants dans la stratification, diminution ou augmentation de l'inégalité entre les différentes couches
2. Position des systèmes de production dans leur environnement physique, socio-économique et culturel; les potentialités et contraintes des différents systèmes	Quelles sont les incidences des milieux physique, social, économique et culturel sur les systèmes de production et vice versa; Quelles sont les potentialités et contraintes par rapport aux différentes activités productives, liées à l'environnement; Le potentiel productif du terroir se maintient-il, se dégrade-t-il; En quoi les activités humaines sont responsables de ces tendances, actuellement et dans le passé; Qu'est-ce que le nombre et la nature des organisations internes disent sur la cohésion dans le village?	(à rechercher à l'aide d'une étude MARP) - l'histoire du village: signification du nom, date et raison de création, origine des fondateurs, différents quartiers/groupes ethniques (origine, date d'installation, poids relatif) - événements d'ordre naturel (sécheresse, inondation, etc) - événements d'ordre humain (guerres, conflits, famines, épidémies, etc) - événements d'ordre économique (projets, dévaluations, etc) - fonctionnement des OP: date de création, objectifs, les responsables: scolarisation, âge, durée dans le village et dans le poste de responsable, nombre de membres, crédibilité, source de financement, gestion des fonds, intégration des différentes couches sociales, prise de décision, satisfaction des attentes de la population, gestion des conflits, relations entre les OP et entre les OP et les partenaires) - (ré)aménagement (quand, exécuté par qui, (des)avantages) - mode d'approvisionnement en bois - superficie de verger, nombre d'arbres fruitiers (au niveau des villages) - perspectives d'avenir (foresterie/bois villageois/verger) - étang piscicole - routes et pistes - infrastructure socio-éducatives et sanitaires - les partenaires: date d'arrivée, objectifs, activités entreprises, degré de satisfaction

Éléments recherchés	Questions de recherche	Indicateurs
3. Données sur les rapports hommes/femmes	Quelle est en général la division des tâches et des charges, des ressources et des bénéfices au sein de l'exploitation, par rapport à l'âge et au sexe? Est-ce qu'il y a eu des changements dans cette division? Est-ce qu'un changement dans cette division serait souhaitable et possible (pourquoi et comment)?	(à rechercher à l'aide d'une étude MARP) - responsabilité pour chaque activité (re)productive - exécution de chaque activité (re)productive - l'accès aux ressources et aux bénéfices des différents groupes de l'exploitation - le contrôle des ressources et des bénéfices - constat des disparités, discriminations
4. L'impact des activités productives au niveau de la zone ON	Quelles sont les activités de production? Quelle est l'incidence des activités productives sur la qualité de vie: la santé, la scolarisation, l'infrastructure, la création de l'emploi, etc.	(à rechercher à l'aide d'une étude MARP, des enquêtes individuelles et des entretiens avec des responsables des différentes organisations et institutions en mesure de compléter les différentes informations) - utilisation des revenus (priorités) - déchets, égouts (grille d'observations) - santé: espérance de vie, nutrition, pesée et mensuration des enfants, accès à l'eau potable, accès aux services sanitaires (qualité (du personnel et de l'équipement) et coûts, nombre de visites par an (tendances par saison), raison de visites) et des médicaments (coûts), nombre de maternités par femme, taux de mortalité infantile et maternelle, les maladies les plus fréquentes et leurs traitements, causes principales de mort, montant dépensé pour la santé par personne par an - scolarisation: nombre et types d'écoles, l'accès aux écoles, qualité du personnel et des matériels, nombre d'élèves par classe, niveau de scolarisation, taux d'alphabétisation, raisons pour ne pas envoyer les enfants à l'école, montant dépensé pour la scolarisation par personne par an - nombre de télévisions, radios, moyens de transport par famille (déterminer ces indicateurs par couche socio-économique, par âge et par sexe) - qualité des pistes - croissance de population - densité de population - accès aux marchés (nombre et types de marchés dans la zone) - l'emploi créé

Eléments recherchés	Questions de recherche	Indicateurs
5. Les liens entre les différentes activités productives	L'utilisation des revenus ou des (sous-) produits d'une activité pour développer, faire fonctionner ou compléter une autre	(à rechercher à l'aide d'une étude MARP et des enquêtes individuelles) - fumure organique - force de travail (chez soi et en prestation) - paille, son - problèmes de divagation - utilisation des différents revenus
6. Les liens entre les localités rurales et urbaines dans la zone ON et les liens entre la zone ON et les localités (rurales ou urbaines) hors ON	Quels sont les liens avec les centres urbains; l'importance de la migration; les lignes de fourniture des intrants et de commercialisation des produits, etc.; Quels sont les liens entre les résidents et les non-résidents;	(à rechercher à l'aide d'une étude MARP, des enquêtes individuelles et des entretiens avec des personnes ressources) - nombre de personnes hors village/hors zone ON contribuant et dépendant de la production de l'ON - nombre de personnes en exode - nombre de manoeuvres venant de hors village/hors zone ON - liens entre les villageois et les non-résidents - produits vendus hors village/hors zone ON - investissements et achats faits hors village/hors zone ON
7. Les objectifs de production des exploitants et le fonctionnement des systèmes de production (par rapport aux objectifs des exploitants)	Quels sont les objectifs pour chaque activité productive (collective ou individuelle) entreprise au niveau de l'exploitation; riziculture, maraîchage, élevage, etc., Quel est le poids relatif de chaque activité pour l'exploitation, Quels sont les investissements dans les activités productives, Comment les inputs (capital, main-d'oeuvre) sont gérés, Quels sont les revenus tirés et comment sont-ils gérés, Est-ce que le résultat est conforme à l'objectif?	Pour toutes les activités productives (à rechercher à l'aide des enquêtes individuelles): - coûts de production (fcfa/ha et fcfa/kg) - crédit - autoconsommation - techniques de stockage - ligne de commercialisation - prix de vente - utilisation des revenus - nombre de personnes contribuant à l'exploitation (capital/main-d'oeuvre) - nombre de personnes dépendant de la production (jusqu'à quel degré) - effectif du cheptel - type d'élevage (transhumant, sédentaire) - charges liées à l'activité - revenus tirés de l'élevage - contraintes et potentialités

IV. METHODOLOGIE

Comme le tableau ci-dessus le montre, les indicateurs sont bien nombreux. Cependant, il existe des différences entre ces indicateurs; certains indiquent la cause d'une situation ou d'un changement, tandis que d'autres indiquent plutôt l'effet d'une situation ou d'un changement donné. Par exemple, si les recherches montrent que le manque de pluie a diminué la superficie de culture de mil, on dit que le manque de pluie est la cause, la diminution de la superficie de mil est l'effet. Pour la banque de données, ce sont les indicateurs causaux (dans ce cas la quantité de pluie) qui sont les plus pertinents. Ce sont ces indicateurs qui doivent être réactualisés régulièrement. Les indicateurs qui indiquent les effets peuvent être classés à part et n'ont pas besoin d'être réactualisés aussi souvent.

La recherche des indicateurs sera faite par étapes, à l'aide de différentes méthodologies. Dans une première étape le maximum d'indicateurs sera recherché, saisi et analysé. Les analyses devront permettre de séparer les indicateurs causaux des autres indicateurs. Avant de continuer les recherches, les résultats de la première étape seront discutés avec des experts de l'ON et d'autres personnes ressources afin d'augmenter la fiabilité des données. Dans une deuxième étape les indicateurs non-trouvés pendant la première étape seront recherchés et les indicateurs causaux trouvés seront vérifiés. Cette vérification doit augmenter davantage la fiabilité.

a. Première étape

a.1. La recherche des données

Le présent document de travail trace la première étape, pendant laquelle on se servira de différents outils de la Méthode Accélérée de la Recherche Participative (MARPP) (voir Annexe I pour une introduction à cette méthodologie).

Comme le tableau ci-dessus l'a montré, une partie des données concernant les éléments 1, 2, 3, 4, 5 et 6 sera recherchée à l'aide de la MARPP. Les indicateurs concordants seront recherchés à l'aide de différents outils pour lesquels des guides d'entretien sont élaborés (voir Annexe II). L'ensemble de ces guides couvre tous les indicateurs recherchés.

Il a été estimé qu'avec un échantillon de 12% des villages en casier la diversité de ces villages pourra être couverte. Il est à reconnaître que cette estimation est plus ou moins arbitraire, faute de données sur la diversité de la zone. Cet arbitraire sera corrigé pendant la deuxième étape (voir point b ci-dessous).

Dans chaque zone de l'ON 12% des villages en casier ont alors été retenus. Cela fait un total de 3 villages dans les zones de Niono, Molodo et NDébougou, 4 villages dans la zone du Kouroumari et 5 villages dans la zone du Macina. Dans chaque casier un ou deux villages ont été choisis afin de couvrir la diversité géographique et les différents (ré)aménagements.

Pour obtenir une image plus complète de la zone de l'ON, on a ajouté à l'échantillon des villages qui ne se trouvent pas dans les casiers. Pour chaque zone 3 villages ont été retenus et se trouvent soit dans les hors

casiers soit en dehors de la zone rizicole. Ce sont des villages pour lesquels il n'existe pratiquement pas de données au niveau de l'ON. Les villages ont été choisis à l'aide des photos aériennes selon leur position géographique par rapport au casier; les villages ont été choisis dans différentes localités.

Les études MARP seront donc exécutées dans un total de 33 villages. Elles commenceront dans les zones de Niono et Molodo au mois de septembre 1997 (voir Annexe III pour le choix des villages, la composition de l'équipe de recherche et le calendrier de travail).

a.2. La saisie et l'analyse des données

Les données trouvées pendant cette première étape seront saisies à l'aide du logiciel "Foxpro" dans différents fichiers qui correspondent aux différents outils de la MARP utilisés. Ces fichiers reflètent alors différents sujets. Ils pourront être associés selon les besoins.

Les données quantitatives seront analysées à l'aide des opérations statistiques que le logiciel peut exécuter. Les données qualitatives seront interprétées selon les questions de recherche.

Ces analyses doivent permettre de sélectionner les indicateurs causaux qui doivent être recherchés une deuxième fois à l'aide d'autres méthodologies afin d'augmenter leur fiabilité.

En plus, selon les critères de bien-être, définis par les villageois pendant les études MARP, une stratification des exploitations (voir élément 1 dans le tableau ci-dessus) sera formulée sous forme d'hypothèse qui, elle aussi, sera testée pendant la deuxième étape des recherches.

Les résultats des analyses apparaîtront dans un rapport de synthèse sur la première étape des recherches. Après ventilation de ce rapport et avant le démarrage de la deuxième étape, un atelier sera organisé auquel les cadres de l'ON et d'autres personnes ressources prendront part. Pendant cet atelier les résultats des analyses seront discutés et éventuellement mis au point, les démarches tracées pour la deuxième étape seront également soumises à des observations et des discussions. Cet atelier a non seulement pour objectif d'améliorer la qualité du travail mais aussi d'associer les cadres de l'ON à l'élaboration de la banque des données.

b. Deuxième étape

b.1. La recherche des données

Pendant la deuxième étape seront recherchées des données complémentaires à celles collectées à travers les études MARP. En plus, les indicateurs causaux trouvés seront vérifiés, ainsi que la stratification des exploitations formulée selon les critères des villageois (voir élément 1 dans le tableau ci-dessus).

Cette deuxième étape comprendra des enquêtes individuelles avec des villageois et des entretiens avec des personnes ressources.

Les interlocuteurs pour les enquêtes individuelles seront des habitants des villages dans lesquelles les études MARP ont eu lieu. L'échantillon sera basé sur la stratification trouvée à travers les études MARP. C'est à dire qu'on fera un choix raisonné selon les types d'exploitations formulées pendant la première étape. Le pourcentage de l'échantillon sera fixé par village, selon la diversité des types d'exploitation; de chaque type un certain nombre d'exploitants sera retenu comme interlocuteur.

Les questionnaires pour les enquêtes individuelles seront élaborés après l'arrondissement de la première étape des recherches.

Les données difficiles à trouver au niveau des villages seront recherchées auprès de personnes ressources. On contactera p.e. les autorités administratives pour les données concernant la densité et la croissance de la population, etc. Pour ce qui concerne la santé, on cherchera à compléter les données trouvées à travers l'étude MARP, par des données recherchées au niveau des différents services de santé. Les informations concernant la ligne des différentes ventes et des différents achats seront recherchées auprès de commerçants, de responsables AV et du service des impôts.

b.2. L'élaboration de la banque de données

Les résultats de cette deuxième phase seront aussi saisis à l'aide de "Foxpro" dans des fichiers qui pourront être associés aux fichiers de la première phase. Les analyses doivent montrer si les indicateurs causaux de la première phase sont effectivement des indicateurs causaux. Les indicateurs qui supporteront ce test constitueront la banque des données, complétés par les données supplémentaires trouvées pendant cette deuxième phase.

Bien que la banque ne contienne que des indicateurs causaux, il y a encore une différence à faire entre ces indicateurs; certains de ces indicateurs sont influençables (p.e. la qualité de semence, qui a un effet sur le niveau de rendement), d'autres ne le sont pas (p.e. la quantité de pluie, qui a un effet sur la culture de mil). Ce sont les indicateurs influençables qui doivent être détectés pour faciliter le planning des activités par l'ON.

Les analyses peuvent aussi montrer qu'il y a des informations qui ne peuvent pas être trouvées à travers des enquêtes mais qui demandent des études approfondies, p.e. le suivi intensif de plusieurs parcelles. Dans ce cas des recommandations dans ce sens seront faites dans le rapport de synthèse.

b.3. L'utilisation et la réactualisation de la banque

L'élaboration de la banque sera suivie par la ventilation d'un rapport de synthèse. Ce rapport contiendra des conclusions sur la situation des populations de la zone de l'ON. Il donnera une typologie de la zone. Il contiendra également des recommandations concernant des actions à entreprendre par l'ON et éventuellement des études approfondies à exécuter. Il montrera la structure et les possibilités d'utilisation de la banque.

Le rapport donnera également des directives pour la réactualisation des données. La périodicité et la méthodologie de réactualisation des données seront choisies par rapport au caractère des données. P.e. les indicateurs influençables qui doivent aboutir à des recommandations concernant des actions à entreprendre (voir point b.2 ci-dessus) ont besoin d'être réactualisés plus souvent que les autres.

Après la ventilation du rapport un atelier de synthèse sera organisé. Pendant cet atelier les résultats de l'étude seront discutés, les cadres et les agents seront informés, formés et motivés sur l'utilisation et la réactualisation périodique de la banque.

ANNEXES

I. INTRODUCTION A LA MARP⁶

La MARP (Méthode Accélérée de Recherche Participative ou Rapid Rural Appraisal, aujourd'hui dénommée Méthode Active de Recherche et Planification Participative) a été développée dans les années 1970-1980. La MARP est définie comme "un processus intensif interactif et rapide d'apprentissage orienté vers la connaissance des situations rurales". C'est une approche interdisciplinaire avec comme originalité, l'analyse de la réalité par les populations elles-mêmes, appuyées par l'équipe de recherche dont le rôle est de faciliter le processus.

Le principe de la MARP stipule que la recherche s'effectue avec la population et non sur la population. Ainsi, la population enquêtée est considérée comme "acteur" et non comme "objet" d'étude.

La MARP s'appuie aussi sur quatre (4) autres principes:

- la triangulation: elle nécessite au moins trois points de vue dans l'analyse d'un phénomène;
- les biais: ils abordent l'aspect des limites des individus, des outils et techniques utilisés;
- l'ignorance optimale: elle soutient que "dans une étude à mener sur une courte période, on ne peut pas et on n'a pas besoin de tout savoir";
- le degré acceptable d'imprécision: il permet surtout d'identifier les tendances et de générer des ordres de grandeur.

Il existe plusieurs types de MARP:

- la MARP exploratoire: elle s'applique surtout à la phase d'identification d'un projet;
- la MARP thématique: elle porte généralement sur un thème que l'on veut approfondir;
- la MARP de planification participative: elle permet d'impliquer les populations dans le processus de planification d'actions dont elles participent à l'exécution;
- la MARP de suivi et d'évaluation participatifs: elle permet de former les populations à l'identification des indicateurs de suivi, en vue de mesurer l'évolution d'un projet.

Choix et typologie des instruments:

Le choix des outils et techniques d'enquête est fait en fonction de l'objet de l'enquête, la population cible et les objectifs de recherche. Parmi les outils d'analyse retenus, on distingue deux types:

- Ceux de la MARP genre sensibles:
 - la carte du terroir (ou carte des ressources);
 - la carte sociale;
 - le diagramme de Venn;
 - le profil historique;

⁶ Emprunté à "Monographies Sociales des cinq villages de la zone test de l'ex-secteur de Kokry", AMRAD: Dr. Hallassy Sidibé et Dr. Marie Cécile Sidibé, Mars 1997.

- Ceux du genre spécifiques:

- le profil d'activités;
- le profil accès et contrôle.

Présentation et élaboration des outils

a. Les cartes du village

a.1. La carte du terroir:

C'est une représentation schématique des ressources du terroir. Elle permet d'avoir une idée sur la perception que les populations ont de leur environnement et des ressources qui s'y trouvent, d'identifier les problèmes et contraintes liés à leur utilisation. Sa réalisation est très simple: elle nécessite comme toutes ressources, du papier kraft, des marqueurs, du papier adhésif, des chemises en couleur et une paire de ciseaux. Après l'exécution de la carte par les populations elles-mêmes, on passe à l'analyse des constats, à l'aide d'un guide d'entretien approprié aux objectifs pour analyser les mutations intervenues ces dernières années dans l'utilisation des ressources, les modalités d'accès et de contrôle, les types de discriminations, etc.

a.2. La carte sociale:

La carte sociale permet de classer les exploitations en groupes homogènes par rapport à leur niveau de prospérité en fonction des critères choisis par les paysans eux-mêmes. Elle permet d'identifier les éléments structurels de la population du village: les familles, les ethnies, les castes, les signes de richesse, les migrations et leurs causes, les maladies et autres aspects sanitaires, la scolarisation... On peut également réaliser une série de cartes sur les thèmes différents et obtenir ainsi une vision assez détaillée du village et de son environnement concernant les aspects les plus divers.

b. Le diagramme de Venn:

C'est une illustration des organisations et institutions internes et externes d'un village. Ce diagramme permet entre autres: d'identifier les organisations internes et externes, de connaître les relations qu'elles entretiennent entre elles et de mesurer leurs impacts sur la vie du village. Comme l'outil précédent, sa réalisation est facile et les ressources utilisées demeurent les mêmes. Le nom de chaque institution est inscrit dans un cercle, placé de telle sorte que les cercles séparés indiquent qu'il n'existe aucune relation; les cercles adjacents indiquent que la relation existe mais à un niveau très réduit; les cercles qui se chevauchent indiquent que la relation est plus ou moins forte selon l'importance du chevauchement. Là aussi, une fois le diagramme réalisé, les discussions et analyses se font autour des constats: nombre d'organisations internes et d'organisations externes, nature de leurs relations, discrimination dans la distribution des rôles et responsabilités, accès aux services, etc.

c. Le profil historique:

C'est un diagramme qui retrace les événements importants qui ont marqué la vie d'un village ou d'une zone. Il permet donc d'avoir une bonne perception sur l'évolution socio-politique et économique d'un village. Pour son exécution, les ressources se résument à des personnes ressources et à l'analyse des données secondaires. La réalisation du diagramme consiste à répertorier, chronologiquement, sur un trait horizontal ou vertical orienté passé-présent-futur, tous les grands événements du village. Les constats font l'objet de discussions et de débats sur les changements et les tendances qui ont façonné la vie du village: sécheresse, famine, guerre, invasion de vers ou de sauterelles, conflits autour de la chefferie, etc.

d. Le profil des activités:

C'est un outil sous forme de tableau qui permet de recenser toutes les activités pertinentes liées à la production, la reproduction et la gestion communautaire; il permet en d'autres termes de répondre à la question: "qui fait quoi"?

Les activités liées à la production regroupent toutes les activités de biens de production nécessaires à l'autoconsommation et/ou à la constitution des revenus: agriculture, maraîchage, élevage, artisanat, commerce, etc. Dans une communauté, les femmes, tout comme les hommes, exercent des activités de production qui diffèrent suivant la division du travail selon le sexe.

Les activités liées à la reproduction incluent celles liées à la maternité, à l'entretien des enfants, aux soins de santé à la famille, aux travaux domestiques (corvée d'eau, corvée de bois, cuisine, entretien des maisons, etc). Il s'agit là des activités fondamentales, indispensables à la survie humaine. Cependant, elles sont rarement valorisées ou rémunérées. Dans la communauté concernée, ces activités sont exclusivement à la charge des femmes et des filles.

Les activités liées à la gestion communautaire comprennent l'organisation collective des activités et services sociaux: cérémonies de mariage, de baptême, de circoncision, de décès, de fêtes, des travaux communautaires (construction des mosquées, entretien des lieux publics, assainissement, champs collectifs, etc), participation aux réunions politiques, à la vie associative...

D'une manière générale, toutes les catégories sociales participent à ces activités de façon bénévole ou volontaire. Ce profil est réalisé à l'aide d'un tableau. Les colonnes permettent d'indiquer par items, les activités pratiquées par les différentes catégories sociales.

L'analyse des activités de production, des activités de reproduction, des activités liées à la gestion communautaire, permet de mettre en évidence: le facteur temps, la charge de travail et la participation selon le travail identifié; les discriminations selon le genre, les disparités, (leurs causes et leurs conséquences pour le développement); les solutions et alternatives possibles; les contraintes et opportunités; les stratégies développées...

e. Les profils accès et contrôle des ressources et des bénéfices:

C'est aussi un outil de collecte et d'analyse des données selon le genre. Le profil accès et contrôle permet de déterminer, pour chaque ressource recensée dans le profil d'activités, qui a accès, qui en contrôle l'utilisation et qui en tire le plus de bénéfices.

Les ressources: elles incluent les ressources économiques ou productives et le temps (la durée).

L'accès aux ressources: c'est donner l'occasion de s'en servir.

Le contrôle des ressources: c'est l'aptitude à en définir l'utilisation et à imposer ce choix aux autres.

Les bénéfices: ils incluent les besoins essentiels à combler.

Le profil est réalisé de la même manière que le profil d'activités. La collecte des données consiste à recenser toutes les ressources identifiées dans le profil d'activités, à dresser ensuite la liste des bénéfices et la nature de leur utilisation. Des colonnes permettent de déterminer pour chaque item, si les femmes et les hommes ont ou non accès à ces ressources, si les hommes et les femmes contrôlent ou non l'utilisation. On met en évidence le poids de chaque catégorie sociale. Après avoir dressé la grille, on passe à l'analyse des constats: impacts de la situation sur le développement, alternatives, opportunités, contraintes, stratégies, etc...

II. GUIDES D'ENTRETIEN POUR LES DIFFERENTS OUTILS DE LA MARP

CARTE DU TERROIR

1. Mutations liées à l'environnement

- Ressources hydrauliques du village (nombre de puits, de forages et de pompes); depuis quand ces ressources sont là?
- Equipement dans le village: Nombre de boeufs de labour, de charrues de herse, de tracteurs, de batteuses, de décorticeuses, etc;
- Est-ce que le village dispose de parcelles aménagées?
- Si oui, quand a eu lieu leur (ré)aménagement et qui l'a réalisé?
- Superficie disponible/attribuée en casier pour la simple culture;
- Production totale de paddy (simple culture) en 96/97, 95/96 et 94/95
- Est-ce que le village a des représentant(s) dans le CPGR et CPGT?
- Contraintes et opportunités rencontrées dans la simple culture en riz
- Superficie des parcelles améliorées par les exploitants (préciser de quelle(s) amélioration(s) il s'agit)
- Superficie disponible/attribuée pour la double culture en riz;
- Production de paddy (contre saison) en 96/97, 95/96 et 94/95;
- Contraintes et opportunités rencontrées dans la double culture en riz
- Superficie disponible/attribuée en hors casier;
- Production de paddy (hors casier) en 96/97, 95/96 et 94/95;
- Contraintes et opportunités rencontrées dans la riziculture hors casier;
- Superficie des parcelles améliorées par les exploitants (préciser de quelle(s) amélioration(s) il s'agit)
- Superficie disponible/attribuée pour le maraîchage;
- Production maraîchère (par spéculation) en 96/97, 95/96 et 94/95;
- Contraintes et opportunités rencontrées dans le maraîchage;
- Superficie des parcelles améliorées par les exploitants (préciser de quelle(s) amélioration(s) il s'agit)
- Superficie disponible/attribuée pour la culture sèche;
- Production des cultures sèches (par spéculation) en 96/97, 95/96 et 94/95;
- Contraintes et opportunités rencontrées dans la culture sèche;
- Superficie des parcelles améliorées par les exploitants (préciser de quelle(s) amélioration(s) il s'agit)
- Superficie de verger disponible/cultivée;
- Nombre d'arbres fruitiers;
- Contraintes et opportunités concernant le verger;
- Contraintes et opportunités concernant l'élevage;
- Nombre de vaches, de taureaux, d'ovins, de caprins, d'ânes, de chevaux;
- Liens entre les différentes activités productives:
 - riziculture - maraîchage
 - riziculture - culture sèche
 - riziculture - élevage
 - maraîchage - culture sèche
 - maraîchage - élevage
 - culture sèche - élevage

Foresterie/bois villageois

- Mode d'approvisionnement en bois;
- Superficie de bois villageois;
- Contraintes et opportunités concernant le bois villageois;

2. Diagnostic

- Le potentiel productif du terroir se maintient-il, se dégrade-t-il?
- En quoi les activités humaines sont responsables de ces tendances, actuellement et dans le passé?
- Quelles sont les perspectives d'avenir pour le potentiel productif du terroir?

DIAGRAMME DE VENN

1. Organisations et institutions internes du village

- Pour chaque organisation paysanne:
 - * le nom,
 - * les objectifs,
 - * le nombre de membres,
 - * attentes de la population,
 - * activités entreprises,
 - * degré de satisfaction,
 - * gestion des fonds,
 - * degré d'intégration de différentes couches sociales (non-résidants, nouveaux exploitants, les ethnies, femmes, jeunes)
 - * implication des membres dans la prise des décisions
 - * est-ce qu'il y a des comptes-rendus aux membres des activités et dépenses?
 - * gestion de conflits,
 - * changements qui ont eu lieu dans cette OP dans le temps.
 - * contraintes et opportunités pour cette OP,
- quelles relations existent entre les différentes OP?
- importance (critères de classement des différentes organisations)

Pour chaque OP les informations trouvées auprès des villageois sont à compléter/vérifier auprès de quelques responsables de l'OP en question.
Le guide d'entretien pour les responsables des OP:

- le nom de l'OP,
- l'année de création,
- statut (officiel/non officiel),
- les objectifs,
- le nombre de membres,
- pour l'ensemble des responsables:
 - * âge,
 - * durée dans le village,
 - * durée dans le poste de responsable,
 - * niveau de scolarisation,
 - * ethnie,
 - * noble/homme de caste,
- activités entreprises,
- degré de satisfaction,
- accès au crédit,
- source(s) de crédit,
- gestion des fonds,
- degré d'intégration de différentes couches sociales (non-résidants, nouveaux exploitants, différentes ethnies, femmes, jeunes)
- gestion de conflits,
- changements qui ont eu lieu dans cette OP dans le temps.
- contraintes et opportunités pour cette OP,
- quelles relations existent avec les autres OP?
- ~~quelles relations~~ **quelles relations** existent avec ~~des~~ **des** organisations et institutions externes?

2. Organisations et institutions externes du village

- Pour chaque partenaire:

- * nom,
- * année d'arrivée au village,
- * objectifs,
- * groupes cibles avec lesquelles le partenaire travaille,
- * attentes de la population,
- * activités entreprises,
- * degré de satisfaction,
- * changements qui ont eu lieu dans le temps (par rapport aux caractéristiques du partenaire),
- * contraintes et opportunités pour le fonctionnement du partenaire,

- importance (critères de classement)

- quelles relations existent entre les différents partenaires?

- quelles relations existent entre les partenaires et les organisations villageoises?

3. Diagnostic

- Qu'est-ce que le nombre et la nature des organisations internes disent sur la cohésion dans le village?

- Quelles sont les contributions des organisations internes et externes au développement du village?

LE PROFIL HISTORIQUE

1. L'origine du village

- Signification du nom du village
- Date de fondation
- Nom et origine du fondateur
- Raison de fondation et du choix du site
- Le village a-t-il changé d'emplacement (pourquoi?)

2. Faits et événements importants de la vie du village

- Événements d'ordre naturel (sécheresse, inondation, sautereaux, etc)
- Événements d'ordre humain (migration, guerres, conflits, famines, épidémies, etc)
- Événements d'ordre économique (projets, dévaluation, création d'emploi, etc)

PROFIL ACCES/CONTROLE

- Qui a accès et qui contrôle chaque type de ressources et de bénéfices?
- Constats: disparités, discriminations
- Evolution de cette situation
- Appréciation de la situation actuelle
- Stratégies et possibilités pour réaliser des éventuels changements

DIAGRAMME PROFIL ACTIVITES

1. Activités de (re)production et leur évolution

- Rôles des différentes catégories dans les différentes activités de production, activités de reproduction et activités collectives;
- Evolution du partage des tâches (disparités);
- Appréciation du partage des tâches;
- Stratégies et possibilités pour réaliser les éventuels changements souhaités.

CARTE SOCIALE

A partir de cet outil beaucoup de sujets peuvent être discutés. Cependant, pour un problème de temps, tous les sujets ne pourront pas être traités dans tous les groupes. Pour cela le guide d'entretien appartenant à cet outil diffère selon le groupe.

Le guide d'entretien pour les vieux:

Mutations liées au milieu humain:

- mutations dans la structure de l'habitat,
- qualité des routes et des pistes,
- transport public (oui/non),
- à quelle distance se trouvent les différents marchés fréquentés?
- est-ce que dans le village il y a des forgerons, maçons, mécaniciens, menuisiers, boulangers, bouchers et/ou des boutiques?
- si oui, en quelle année ces gens se sont installés dans le village?
- si non, à quelle distance du village se trouvent le forgeron, le maçon etc.?
- à quelle distance se trouvent les points de vente d'équipement, d'outils ménagers, de semences et d'engrais?
- est-ce qu'ils payent leurs semences et engrais cash ou à crédit, collectivement ou individuellement?

Les différentes ethnies:

- quels sont les différents groupes ethniques, leurs lieux d'origine et les années d'installation?
- quels sont les pourcentages de villageois appartenant aux différentes ethnies?

Les différentes strates sociales:

- Pourcentage de nobles et d'hommes de caste;

Les différents quartiers:

- noms et description des différents quartiers;

La stratification socio-économique:

- quels sont les critères (3 ou 4 dans l'ordre d'importance) sur lesquels les gens se basent pour dire qu'une famille est bien située (économiquement, socialement)?
- quels sont les facteurs qui influencent ces critères?
- description de 3 ou 4 classes (selon un ou plusieurs critères) dans lesquelles les villageois peuvent être subdivisés;
- pourcentages de villageois appartenant aux différentes classes;
- stratégies de survie des couches les plus démunies,
- liens entre les différentes couches (p.e. prestations, crédits, entraide);
- changements des critères de classements qui ont eu lieu dans le temps;
- fréquence avec laquelle les gens changent de classe;
- diminution ou augmentation de l'inégalité entre les différentes classes;

Divers:

- nombre de personnes en exode (actuellement et dans le passé): raisons et conséquences pour le village;
- nombre de manoeuvres venant hors village/hors zone ON;
- liens entre les villageois et les non-résidents;
- produits vendus hors village/hors zone ON;
- investissements et achats fait hors village/hors zone ON;
- l'emploi créé dans le temps (type d'emploi, moment et raison de création);

Le guide d'entretien pour les jeunes:

Les différentes ethnies:

- quels sont les différents groupes ethniques, leurs lieux d'origine et les années d'installation?
- quels sont les pourcentages de villageois appartenant aux différentes ethnies?

Les différentes strates sociales:

- Pourcentage de nobles et d'hommes de caste;

Les différents quartiers:

- noms et description des différents quartiers;

La stratification socio-économique:

- quels sont les critères (3 ou 4 dans l'ordre d'importance) sur lesquels les gens se basent pour dire qu'une famille est bien située (économiquement, socialement)?
- quels sont les facteurs qui influencent ces critères?
- description de 3 ou 4 classes (selon un ou plusieurs critères) dans lesquelles les villageois peuvent être subdivisés;
- pourcentages de villageois appartenant aux différentes classes;
- stratégies de survie des couches les plus démunies,
- liens entre les différentes couches (p.e. prestations, crédits, entraide);
- changements des critères de classements qui ont eu lieu dans le temps;
- fréquence avec laquelle les gens changent de classe;
- diminution ou augmentation de l'inégalité entre les différentes classes;

Divers:

- nombre de personnes en exode (actuellement et dans le passé): raisons et conséquences pour le village;
- nombre de manoeuvres venant de hors village/hors zone ON;
- liens entre les villageois et les non-résidents;
- produits vendus hors village/hors zone ON;
- investissements et achats fait hors village/hors zone ON;
- l'emploi créé dans le temps (type d'emploi, moment et raison de création);

La scolarisation:

- nombre de médersa dans le village ou l'environ;
- distance de la médersa la plus proche;
- coûts d'inscription par enfant par an;
- nombre d'enseignants;
- compétences des enseignants;
- qualité du matériel;
- nombre d'élèves;
- nombre de classes;
- nombre d'écoles françaises dans le village ou l'environ;
- distance de l'école française la plus proche;
- coûts d'inscription par enfant par an;
- nombre d'enseignants;
- compétences des enseignants;
- qualité du matériel;
- nombre d'élèves;
- nombre de classes;
- nombre de salles d'alphabétisation dans le village ou l'environ;
- distance de la salle d'alphabétisation la plus proche;
- coûts d'inscription par personne par an;
- nombre d'enseignants;
- compétences des enseignants;
- qualité du matériel;
- nombre d'élèves;
- nombre de classes;
- taux d'alphabétisés et de lettrés dans le village;
- raisons pour lesquelles certaines gens n'envoient pas leurs enfants à l'école;
- montant dépensé pour la scolarisation par famille par an;
- changements qui ont eu lieu au niveau des écoles et par rapport à la perception des villageois;

Le guide d'entretien pour les femmes

La stratification socio-économique:

- quels sont les critères (3 ou 4 dans l'ordre d'importance) sur lesquels les gens se basent pour dire qu'une famille est bien située (économiquement, socialement)?
- quels sont les facteurs qui influencent ces critères?
- description de 3 ou 4 classes (selon un ou plusieurs critères) dans lesquelles les villageois peuvent être subdivisés;
- pourcentages de villageois appartenant aux différentes classes;
- stratégies de survie des couches les plus démunies,
- liens entre les différentes couches (p.e. prestations, crédits, entraide);
- changements des critères de classements qui ont eu lieu dans le temps;
- fréquence avec laquelle les gens changent de classe;
- diminution ou augmentation de l'inégalité entre les différentes classes;

Divers:

- nombre de personnes en exode (actuellement et dans le passé): raisons et conséquences pour le village;
- nombre de manoeuvres venant de hors village/hors zone ON;
- liens entre les villageois et les non-résidants;

La santé:

- la nutrition quotidienne consommée actuellement par les différents groupes d'âge (petit déjeuner, déjeuner, dîner, autres moments)
- accès à l'eau potable (distance et qualité),
- les changements qui ont eu lieu dans le temps au niveau de la nutrition et l'eau potable,
- les maladies les plus fréquentes (dans l'ordre d'importance),
- modes de traitement des différentes maladies,
- les causes principales de mort (dans l'ordre d'importance),
- distance du dispensaire,
- nombre d'employés du dispensaire,
- compétences des employés du dispensaire,
- qualité de l'équipement du dispensaire,
- nombre de visites au dispensaire par personne par an,
- raisons de visites (tendances par saison)
- raisons pour ne pas faire usage du dispensaire,
- coûts moyens pour l'accès au service du dispensaire,
- distance de la maternité,
- nombre d'employés de la maternité,
- compétences des employés de la maternité,
- qualité de l'équipement de la maternité,
- nombre de visites à la maternité par femme par an,
- raisons pour ne pas faire usage de la maternité,
- coûts moyens pour l'accès au service de la maternité,
- distance de l'hôpital,
- nombre d'employés de l'hôpital,
- compétences des employés de l'hôpital,
- qualité de l'équipement de l'hôpital,
- nombre de visites à l'hôpital par personne par an,
- raisons de visites (tendances par saison)
- raisons pour ne pas faire usage de l'hôpital,
- coûts moyens pour l'accès au service de l'hôpital,
- coûts des médicaments payés par an par personne,
- les médicaments payés le plus fréquemment,
- les changements qui ont eu lieu dans le temps au niveau des maladies fréquentes, les causes de mort et les services sanitaires;

III. PLANNING POUR LES ETUDES MARP

Le programme commencera par un atelier pour les zones de Niono et Molodo, auquel participeront quatre consultants (deux pour l'équipe de Niono et deux pour l'équipe de Molodo), l'AT ARPON, deux agents de la zone de Niono, deux agents de la zone de Molodo (le responsable du Suivi-évaluation et une animatrice) et six jeunes diplômés de l'AADR. Ils seront formés par un consultant.

L'atelier sera suivi de l'exécution des études MARP dans 6 villages dans la zone de Niono et 6 villages dans la zone de Molodo (voir la page suivante pour les villages de l'échantillon).

Dans chaque village il est prévu de travailler avec un groupe de vieux, un groupe de jeunes et un groupe de femmes. Il y aura un animateur et un rapporteur par groupe, ce qui fait une équipe de 6 personnes par village. Chaque équipe sera composée de 3 jeunes diplômés, 2 consultants et le responsable du Suivi-évaluation en question. Les deux animatrices formées pourront compléter les équipes en cas de maladie ou autre force majeure. Pendant les études MARP dans les villages de chaque zone l'AT ARPON fera la supervision.

Les équipes auront 3 jours par village pour l'exécution de l'étude et la restitution. Pendant la restitution les résultats et conclusions sont vérifiés avec les villageois. Les membres de l'équipe passeront 2 nuits dans chaque village (la nuit après la première journée de la MARP et la nuit après la deuxième journée de la MARP). Chaque équipe fera une étude MARP dans 6 villages.

Les villages de l'échantillon⁷:

Zone	Village	Position	Nombre
Niono	Ténégué	Casier: (Retail)	3
	Moussa Wèrè	(Kolodougou)	
	Bagadadji	(Gruber)	
	Laminebougou	Hors casier	2
	Tiémanbaka Wèrè		
	Kolodougou Koro	Environs	1
Molodo	Bekaye Wèrè	Casier (Sud)	3
	Diaky Wèrè	(Nord)	
	Siby	(Central)	
	Dongali	Hors casier	1
	Toumakoro	Environs	2
	Bolibana		
NDébougou	Tigabougou	Casier (NDéboug)	3
	Abdoulaye-Camp	(Boloni)	
	Ringandé	(Siengo)	
	Gounando	Hors casier	2
	Diambé		
	Ngolobani	Environs	1
Kouroumari	Yangassadiou K20	Casier (KogoniB)	4
	Touba Koura	(Kogoni B)	
	Kalan Coura	(Kogoni A)	
	Hamdallaye	(Sokolo)	
	Dyadyan	Hors casier	1
	Famabougou	Environs	2
	Bossi		
Macina	Kokry Bozo	Casier (Kokry)	5
	Gourcy	(Kokry)	
	Kononga	(Boky Wère)	
	Saboula	(Niaro)	
	Dioro Coura	(Boky Wèrè)	
	Dioro	Hors casier	2
	Tiébala		
	Tnézana	Environs	1

⁷

Voir chapitre 4 sur la méthodologie, pour le choix de l'échantillon.

CALENDRIER POUR LES ETUDES MARP DANS LES ZONES DE NIONO ET MOLODO

L'échantillon des deux zones compte un total de 12 villages, dont 6 en casier, 3 en hors casiers et 3 dans les environs.

DATE	ACTIVITE
15-19 Septembre	atelier préparatoire (5 jours)
23-25 Septembre	MARP 1er village Niono (Tenegué) (3 jours)
26 Septembre	saisie 1er village Niono (AT ARPON, 1 jour)
29 Sept - 1 Oct	MARP 1er village Molodo (Begaye Were) (3 jours) préparation équipe Niono pour MARP 2ème village (1 j)
2-3 Octobre	saisie 1er village Molodo (AT ARPON, 2 j)
6-8 Octobre	MARP 2ème village Niono (Moussa Were) (3 j) préparation équipe Molodo pour MARP 2ème village (1 j)
9-10 Octobre	saisie 2ème village Niono (AT ARPON, 2 j)
13-15 Octobre	MARP 2ème village Molodo (Diaky Wèrè) (3 j)
16-17 Octobre	saisie 2ème village Molodo (AT ARPON, 2 j)
20-22 Octobre	synthèse résultats premiers 4 villages (AT ARPON, 3 j)
23-24 Octobre	préparation 2 équipes pour les villages restants (2 j)
27-29 Octobre	MARP 3ème village Niono (Bagadadji) (3 j) MARP 3ème village Molodo (Siby) (les mêmes 3 jours)
30-31 Octobre	saisie 3ème village Niono et Molodo (AT ARPON, 2 jours)
3-5 Novembre	MARP 4ème village Niono (Laminebougu) (3 j) MARP 4ème village Molodo (Dongali) (les mêmes 3 jours)
6-7 Novembre	saisie 4ème village Niono et Molodo (AT ARPON, 2 jours)
10-12 Novembre	MARP 5ème village Niono (Tièmanbaga Were) (3 j) MARP 5ème village Molodo (Toumakoro) (les mêmes 3 jours)
13-14 Novembre	saisie 5ème village Niono et Molodo (AT ARPON, 2 jours)
17-19 Novembre	MARP 6ème village Niono (Kolodougou Koro) (3 j) MARP 6ème village Molodo (Bolibana) (les mêmes 3 jours)
20-21 Novembre	saisie 6ème village Niono et Molodo (AT ARPON, 2 jours)
24-28 Novembre	synthèse des résultats des 2 zones (AT ARPON, 5 jours)
1-2 Décembre	atelier de synthèse avec les deux équipes (2 j)
3-5 Décembre	planification des MARP dans les trois zones restantes (AT ARPON, 3 j)

IV. BUDGET POUR LES ETUDES MARP DANS LES ZONES DE NIONO ET MOLODO

Atelier préparatoire à Niono

Honoraire d'un consultant formateur: 60.000 * 5j =	300.000 FCFA
Honoraire de quatre consultants pour le terrain: (30.000 + 50.000 + 2 * 60.000) * 5j =	1.000.000 FCFA
Restauration: 5 j. * 16 p. * 1 repas * 2750 =	220.000 FCFA
Pause café: 5 j. * 16 p. * 250 F =	20.000 FCFA
Perdiems des 5 consultants: (4 * 23.600 + 1 * 10.000) * 5 nuitées =	522.000 FCFA
Per diems des jeunes diplômés: 6 p. * 3.000 * 5 nuitées =	90.000 FCFA
Fournitures (atelier + terrain): 5000 * 16 p =	80.000 FCFA
Carburant agents ON Molodo: 2p * 2l * 5j * 450F=	9.000 FCFA
Transport consultants:	PM Pr. ARPON =====
Sous-total	2.241.000 FCFA

Recherche sur le terrain

Honoraire 4 consultants sur le terrain: (30.000 + 50.000 + 2 * 60.000) * 6vill * 3 j =	3.600.000 FCFA
Honoraire 4 consultants pour 2 ateliers de synthèse de 2 jours: 200.000 * 4j=	800.000 FCFA
Honoraire jeunes diplômés: 6p. * 9470 * 23 j =	1.306.860 FCFA
Perdiems 4 consultants pour le terrain: 6 vill * 4 nuitées * (3* 23.600 + 10.000) =	1.939.200 FCFA
Restauration/hébergement au village: 15.000 * 12 villages * 3 j. =	540.000 FCFA
Pause café au village: 12 vill * 3j * 3000 F =	108.000 FCFA
Carburant agents ON (1 * aller/retour par agent par village): 1p * 12vill * 4 l * 450F =	21.600 FCFA
Déplacement jeunes diplômés: 6p * 70.250 F =	421.500 FCFA
Transport consultants:	PM Pr. ARPON =====
Sous-total	8.737.160 FCFA
Total	10.978.160 FCFA